

Raadsinformatiebrief

Datum	25 augustus 2026
Onderwerp	Jaarrekening 2024 GR Stadsgewest 's-Hertogenbosch
Zaaknummer	Z26 - 307394
Documentnr.	UIT/26 - 775177

Inleiding

De hoofdtak van Stadsgewest 's-Hertogenbosch is het beheer van de gesloten stortplaats De Vlagheide te Schijndel. Hiervoor is een nazorgfonds gevormd. Het doelvermogen moet toereikend zijn om daaruit eeuwigdurende nazorg te kunnen betalen. Na definitieve sluiting wordt de stortplaats overgedragen van de exploitanten naar de Provincie.

Voorgeschiedenis

De overdracht staat gepland op 1 januari 2030. Een voorlopige aanslag van het benodigde doelvermogen bij overdracht is verstuurd op 15 april 2026.

Inhoudelijk

De jaarrekening van 2024 van GR Stadsgewest 's-Hertogenbosch is aangeboden aan het Algemeen Bestuur van het Stadsgewest 's-Hertogenbosch.

De accountantscontrole van de jaarrekening van 2025 is nog niet uitgevoerd. De verwachting is dat deze voorafgaand aan het opstellen van de jaarrekening van 2026 is afgerond.

Standpunt / Besluit college van B en W

In de vergadering van 25 augustus 2026 heeft het college kennis genomen van de jaarrekening van Stadsgewest 's-Hertogenbosch.

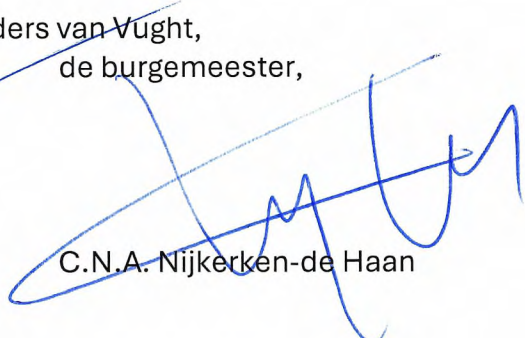
Financieel

De jaarrekening wordt ter kennisname aangeboden. Financiële consequenties van onze deelname aan het Stadsgewest zijn verwerkt in onze P&C documenten.

Burgemeester en wethouders van Vught,
de secretaris, de burgemeester,



W.F.F. Keijzers



C.N.A. Nijkerken-de Haan



Bijlage(n):

1. Jaarverslag en jaarrekening 2024
2. Controleverklaring 2024
3. Accountantsverslag 2024
4. Brief aan dagelijks bestuur - Toestemming tot openbaarmaking 2024



Gemeenschappelijke Regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch

Jaarverslag en Jaarrekening

2024

Vastgesteld in de vergadering van de het Algemeen Bestuur d.d. 02-07-2026

De voorzitter,

De secretaris,

E. Smid

W. van Hees

1. Inhoudsopgave

1. INHOUDSOPGAVE	1
1. ALGEMEEN	2
1.1 INLEIDING	2
1.2 DEELNEMENDE GEMEENTEN SINDS 1-1-2021	2
1.3 BEGROTINGSPROCEDURE	2
2. JAARVERSLAG	3
2.1 ACTIVITEITEN STORTPLAATS VLAGHEIDE	3
3. PARAGRAFEN	4
3.1 WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEBEERSING	4
3.2 BEDRIJFSVOERING	6
3.3 FINANCIERING	6
4. JAARREKENING	7
4.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (VOOR RESULTAATBESTEMMING)	7
4.2 OVERZICHT BATEN EN LASTEN VOOR HET JAAR 2024	8
4.3 TOELICHTING	8
4.4 RECHTMATIGHEIDSVERANTWOORDING	12
4.5 WET NORMERING TOPFUNCTIONARISSEN (WNT)	13
4.6 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	15
4.7 NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN	15
4.8 NIET UIT DE BALANS BLIJKEND RECHT	15
4.9 VOORSTEL TOT BESTEMMING RESULTAAT	15
5. BIJLAGEN	16
5.1 MUTATIE OVERZICHT	16
5.2 VERDEELSLEUTEL INWONERS PER 1-1-2024	18
5.3 SCHATKISTBANKIEREN	18

1. Algemeen

1.1 Inleiding

Hierbij bieden wij de jaarrekening 2024 van het Stadsgewest 's-Hertogenbosch (hierna het Stadsgewest) aan.

Hiermee wordt invulling gegeven aan het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Alle activiteiten zijn de nog resterende taken en verplichtingen van de nazorg van de stortplaats. Deze zijn in deze jaarrekening samengebracht.

1.2 Deelnemende gemeenten sinds 1-1-2021

- Bernheze*
- Boxtel
- 's-Hertogenbosch
- Heusden (Vlijmen)
- Maasdriel (enkel Afvalverwerking)
- Meierijstad (Schijndel, Sint-Oedenrode en Veghel)
- Oisterwijk
- Sint-Michielsgestel
- Tilburg
- Vught

**De gemeente Bernheze is een contract-gemeente. Deze gemeente is mede risico dragend in de exploitatie van de exploitatie Stadsgewest.*

1.2 Bestuur

De gemeenschappelijke regeling kent een Dagelijks- en een Algemeen Bestuur.

Het Algemeen bestuur bestaat uit de vertegenwoordigers vanuit de colleges (Burgemeester en Wethouders) van de deelnemende gemeenten. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter en twee bestuursleden van het Algemeen bestuur.

Met ingang van jaarrekening 2024 is de rechtmatigheidsverantwoording belegd bij het bestuur. In de rechtmatigheidsverantwoording geeft het bestuur van het Stadsgewest aan in hoeverre de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, rechtmatig tot stand zijn gekomen. Dit houdt in dat deze in overeenstemming zijn met de vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Deze verantwoording betreft de rechtmatige uitvoering van de taken en omvat het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium bij de desbetreffende financiële beheershandelingen en transacties.

1.3 Begrotingsprocedure

De oorspronkelijke begroting is in augustus 2023 vastgesteld. Er is geen begrotingswijziging vastgesteld.

2. Jaarverslag

2.1 Activiteiten Stortplaats Vlagheide

In 1997 is een proces gestart om de gemeenschappelijke regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch te ontmantelen. De stortactiviteiten zijn in december 2003 beëindigd, en de stortplaats bevindt zich momenteel in de fase van prenazorg. Vanaf dat moment resteerde uitsluitend nog het beheer van de gesloten afvalberging De Vlagheide.

In 2015 is een begin gemaakt met het doorlopen van het overdrachtsprotocol met de provincie Noord-Brabant, met als doel de overdracht aan de provincie te bespoedigen. Aanvankelijk werd uitgegaan van een overdracht per 1 januari 2017.

Deze planning is meerdere malen bijgesteld, mede doordat de provincie Noord-Brabant en het Stadsgewest 's-Hertogenbosch het niet eens konden worden over het benodigde vermogen dat als financiële overdracht beschikbaar zou worden gesteld.

Inmiddels heeft de provincie 15 april 2026 een voorlopige opgesteld waaruit blijkt dat het Stadsgewest €4.091.937,83 moet betalen. Dit bedrag is gebaseerd op het doelvermogen voor de locatie Vlagheide, dat is vastgesteld op €22.382.727,25. In het Nazorgfonds is momenteel een vermogen van €18.290.789,42 beschikbaar. Het verschil tussen deze bedragen vormt de aanvullende betaling die nodig is om het fonds te vullen. Het berekende bedrag is gebaseerd op een sluitingsdatum van 1 januari 2030 en is netto contant gemaakt tegen een rekenrente van 3,3%. Deze heffing is opgelegd om de toekomstige nazorg van de stortlocatie Vlagheide financieel veilig te stellen bij de overdracht van de verantwoordelijkheid aan de provincie.

3. Paragrafen

3.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Om een goede inschatting van de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling te kunnen maken, is het van belang om niet alleen de cijfers in de jaarrekening te beoordelen, maar ook inzicht te hebben in mogelijke financiële meevallers en tegenvallers (risico's) en de mogelijkheden om deze tegenvallers op te vangen (weerstandscapaciteit).

Een gezond weerstandsvermogen voorkomt dat elke financiële tegenvaller direct leidt tot een extra financiële bijdrage van de deelnemende gemeenten.

Weerstandscapaciteit

De mogelijkheden om financiële tegenvallers op te vangen liggen deels binnen de exploitatie, met name in de begroting van lasten en baten, en deels binnen de beschikbare reserves.

Reserves en voorzieningen

De reserves behoren tot het eigen vermogen van het Stadsgewest en worden uitgesplitst in de algemene reserve en de bestemmingsreserves. Bestemmingsreserves zijn middelen die op basis van bestuurlijke besluitvorming zijn gereserveerd voor specifieke doeleinden. De algemene reserve dient als buffer voor het opvangen van onverwachte financiële tegenvallers.

Voorzieningen maken deel uit van het vreemd vermogen van het Stadsgewest, aangezien het Stadsgewest niet vrij over deze middelen kan beschikken. Deze voorzieningen zijn gevormd ter dekking van kwantificeerbare verplichtingen. In 2024 is een nieuwe voorziening gevormd voor de voorlopige aanslag van de provincie, die in 2026 is ontvangen.

Uit de berekeningen blijkt dat het doelvermogen van de stortplaats gebaseerd is op activiteiten zoals jaarlijkse evaluaties, controle van het grondwater, vervanging van installaties, en toezicht op de structuur van de stortplaats. De hoogte van de toekomstige kosten is afhankelijk van onderliggende uitgangspunten zoals vervangingstermijnen, inflatie, en risicoreserves. De provincie benadrukt dat de definitieve aanslag pas vastgesteld wordt na sluiting van de stortplaats en inspectie. Mochten er geschillen of economische ontwikkelingen zijn, dan kunnen deze worden meegenomen in een herziening van de voorlopige aanslag.

Algemene reserve

De algemene reserve vertoont, na verwerking van het financiële resultaat van de exploitatie over 2024, een negatief saldo van € 5.542.000

Risico's

Onder risico's worden in dit verband onzekere gebeurtenissen verstaan met mogelijke financiële consequenties, die nog niet afzonderlijk zijn afgedekt door middel van voorzieningen. Het opnemen van een overzicht van relevante risico's op één centrale plaats in de jaarrekening draagt bij aan een beter inzicht in de financiële positie van het Stadsgewest.

In dit kader gaat het om risico's die van materiële betekenis kunnen zijn in verhouding tot het balanstotaal of de algehele financiële positie van het Stadsgewest.

Doelvermogen nazorg

Historie

Op 1 april 1998 is de nazorgregeling wet Milieubeheer (voorheen Leemtewet bodembescherming) in werking getreden. Deze regeling legt de verantwoordelijkheid voor de eeuwigdurende nazorg van

stortplaatsen, waar na 1-9-1996 afvalstoffen zijn of worden gestort, bij de provincie. Doel van de wetgever is te voorzien in een zodanig beheer van stortplaatsen na sluiting, dat nu en in de toekomst de grootst mogelijke bescherming tegen nadelige milieugevolgen wordt geboden. Hiervoor hebben Provinciale Staten van Noord-Brabant de "Verordening Nazorgheffing Stortplaatsen Noord-Brabant" vastgesteld. In deze verordening is voorzien in de vorming van een nazorgfonds.

Toekomst

Na definitieve sluiting van de stortplaats de Vlagheide, vooralsnog niet eerder dan 31-12-2029, wordt de stortplaats overgedragen aan de Provincie. Het kan zijn dat na onderhandeling deze datum anders zal worden. Deze is dan verantwoordelijk voor de eeuwigdurende nazorg. Bij overdracht moet een vermogen zijn of worden overgedragen waaruit de provincie de kosten van nazorg eeuwigdurend kan bekostigen: het zogeheten doelvermogen.

Voorlopig aanslag provincie

De stortplaats Vlagheide heeft in april 2026 een voorlopige aanslag Nazorgheffing ontvangen, berekend door de Provincie Noord-Brabant. Deze aanslag is bedoeld om de kosten voor eeuwigdurende nazorg van de locatie veilig te stellen. Het doelvermogen is berekend op basis van het nazorgplan van 14 januari 2026. De berekeningen zijn uitgevoerd met behulp van het Rinas-model en nemen een rentepercentage van 3,3% als disconteringsvoet. Dit resulteerde in een totaal bedrag van €22.382.727,25 voor de voorlopige aanslag.

Van dit bedrag wordt het lopende vermogen in het Nazorgfonds van €18.290.789,42 afgetrokken, waardoor een te betalen restant ontstaat van €4.091.937,83. Dit bedrag dient binnen de vastgestelde termijn betaald te worden, maar er wordt ook de mogelijkheid geboden om een betalingsregeling te treffen. Het te betalen restant wordt verdeeld onder de deelnemende gemeenten via de eerder getoonde verdeelsleutel.

Uit de berekeningen blijkt dat het doelvermogen van de stortplaats gebaseerd is op activiteiten zoals jaarlijkse evaluaties, controle van het grondwater, vervanging van installaties, en toezicht op de structuur van de stortplaats. De hoogte van de toekomstige kosten is afhankelijk van onderliggende uitgangspunten zoals vervangingstermijnen, inflatie, en risicoreserves. De provincie benadrukt dat de definitieve aanslag pas vastgesteld wordt na sluiting van de stortplaats en inspectie. Mochten er geschillen of economische ontwikkelingen zijn, dan kunnen deze worden meegenomen in een herziening van de voorlopige aanslag.

Het proces rond de voorlopige aanslag is zorgvuldig doorlopen, met meerdere bestuurlijke overleggen en technische gesprekken. Zowel het nazorgplan als verschillende berekeningen zijn beoordeeld, aangepast en uitvoerig besproken om ervoor te zorgen dat alle relevante aspecten van de eeuwigdurende nazorg in deze berekening zijn meegenomen. Het uiteindelijke doel is om de financiële middelen voor deze zorg te waarborgen, zodat de stortplaats op lange termijn veilig en duurzaam beheerd kan blijven.

3.2 Bedrijfsvoering

Met de invoering van de programmabegroting is het opnemen van een paragraaf over de bedrijfsvoering voorgeschreven. Een goede bedrijfsvoering is geen doel op zich, maar draagt bij aan het realiseren van de doelstellingen van de organisatie.

Het Stadsgewest heeft geen eigen personeel meer in dienst. De werkzaamheden worden uitgevoerd door medewerkers die zijn gedetacheerd vanuit de gemeente Meierijstad. Deze werkzaamheden zijn verdeeld over drie functies.

- o Een ambtelijk secretaris
- o Een projectleider/manager
- o Een financieel adviseur

Aan het einde van het jaar worden de uren die zijn besteed aan deze ondersteuning door de gemeente Meierijstad gefactureerd aan het Stadsgewest.

De werkzaamheden voor het dagelijks beheer van de stortplaats zijn uitbesteed aan Bodemzorg B.V., een volledige dochteronderneming van N.V. Afvalzorg Holding uit Assendelft. Bodemzorg voert deze taken uit in nauwe samenwerking met Milon B.V. uit Schijndel.

Milon en haar medewerkers zijn in het verleden regelmatig betrokken geweest bij verschillende projecten op Vlagheide. De historische kennis die hierdoor is opgebouwd, wordt als een belangrijke meerwaarde beschouwd.

3.3 Financiering

Kasgeldlimiet

Volgens de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet Fido) is het Stadsgewest verplicht te rapporteren over de kasgeldlimiet en het renterisico. De kasgeldlimiet bepaalt het maximumbedrag dat het Stadsgewest kortlopend mag lenen.

De kasgeldlimiet bedraagt 8,2% van het totale begrotingsbedrag. Na vaststelling van de begroting bedraagt het totale begrotingsbedrag echter nihil, omdat de geraamde uitgaven voor de nazorg ten laste komen van de voorzieningen en daarom niet meetellen voor de berekening van de kasgeldlimiet. Hierdoor wordt de kasgeldlimiet vastgesteld op nihil.

In de praktijk betekent dit dat het Stadsgewest een liquiditeitstekort niet kan financieren met een rekening-courantkrediet, maar hiervoor een lening met een vaste looptijd zal moeten afsluiten.

Renterisico

In de loop van 2016 heeft het Stadsgewest een vastrentende lening afgesloten bij de gemeente 's-Hertogenbosch, met een looptijd van één jaar en een rentepercentage van 0%. Na afloop van dat jaar bestond de mogelijkheid om de lening te verlengen tegen de op dat moment geldende marktrente of een nieuwe lening af te sluiten.

Inmiddels is de lening drie keer verlengd en heeft deze een looptijd tot begin 2027. Het huidige rentepercentage vanaf 2025 bedraagt 2,54%. In 2024 is er geen rente in rekening gebracht, het rentetarief bedroeg 0%.

4. Jaarrekening

4.1 Balans per 31 december 2024 (voor resultaatbestemming)

Balans

x 1.000

		2024		2023	
Vlottende activa	Uiteenzetting < 1 jaar				
	- 's Rijks schatkist	721		694	
	- Overige vorderingen	226		172	
			947		866
Liquide middelen	- Bank	238		211	
			238		211
Overlopende Activa		6		7	
			6		7
			1.191		1.083

		2024		2023	
Vaste Passiva	Eigen vermogen				
	- Algemene reserve	-1.485		-1.586	
	- Rekeningresultaat	-4.057		101	
			-5.542		-1.485
	Voorzieningen				
	- Voorziening nazorgfonds	4.092		0	
			4.092		0
	Langlopende schulden				
	- Lening gemeente 's-Hertogenbosch	2.500		2.500	
			2.500		2.500
Vlottende passiva	Netto vlottende passiva < 1 jaar				
	- Overige schulden	58		24	
			58		24
Overlopende passiva		83		44	
			83		44
			1.191		1.083

Gewaarborgde geldleningen

-

Garantstellingen

-

4.2 Overzicht baten en lasten voor het jaar 2024

Omschrijving Programma x € 1000,-	Raming begrotingsjaar voor wijziging			Raming begrotingsjaar na wijziging			Realisatie begrotingsjaar			Realisatie vorig begrotingsjaar		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma Afbouw												
Kosten "Afbouworganisatie"		374	-374		374	-374		365	-365		266	-266
Vlagheide: algemene kosten		-	-		-	-		4.092	-4.092		-	-
Vlagheide: water		-	-		-	-		-	-		-	-
Vlagheide: gas		-	-		-	-		-	-		-	-
Vlagheide: nazorg		-	-		-	-		-	-		-	-
Totaal Programma	-	374	-374	-	374	-374	-	4.457	-4.457	-	266	-266
Algemene Dekkingsmiddelen	374		374	374		374	374		374	368		368
Saldo financieringsfunctie		-	-		-	-		-	-		-	-
Overige algemene dekkingsmiddelen	-		-	-		-	26		26			-
Totaal Programma	374	-	374	374	-	374	400	-	400	368	-	368
Afrondingsverschillen												-1
Totaal saldo van baten en lasten	374	-374	-	374	-374	-	400	-4.457	-4.057	368	-266	101
Toevoeging/onttrekking aan reserves												
Bestemmingsreserve	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	374	-374	-	374	-374	-	400	-4.457	-4.057	368	-266	101

4.3 Toelichting

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Met ingang van 1 januari 2004 is het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) in werking getreden en is het Besluit comptabiliteitsvoorschriften 1995 (CV95) vervallen. De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vlottende Activa

Vorderingen en overlopende activa

Onder vlottende activa worden vorderingen opgenomen die naar hun aard een looptijd hebben van niet langer dan een jaar. De debiteuren en overige vorderingen zijn nominaal gewaardeerd. Op de vorderingen worden zo nodig voorzieningen voor debiteuren risico in mindering gebracht.

Liquide middelen

Deze activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs en nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd op het contante bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

Langlopende schulden

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. Het gedeelte van de leningen dat wordt afgelost in het komende boekjaar, is opgenomen onder de kortlopende schulden. De vaste schulden hebben een rente typische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Activa

Vlottende activa	Uiteenzetting < 1 jaar	2024		2023	
	- 's Rijks schatkist	721		694	
	- Overige vorderingen	226		172	
			947		866

's Rijks schatkist

Dit vertegenwoordigt het saldo dat op de schatkistrekening bij het Ministerie van Financiën staat.

Overige vorderingen

Het bedrag bestaat uit de posten de nog te ontvangen BTW en BCF.

Liquide middelen

Liquide middelen		2024		2023	
	- Bank	238		211	
			238		211

Het betreft de saldi in rekening bij de ING. Er is geen kas meer aanwezig bij het Stadsgewest.

Overlopende Activa

Overlopende activa		2024		2023	
		6		7	
			6		7

De overlopende activa per 31-12-2024 betreffen de nog te ontvangen rentebaten van Schatkistbankieren.

Passiva

Vaste Passiva	Eigen vermogen	2024		2023	
	- Algemene reserve	-1.485		-1.586	
	- Rekeningresultaat	-4.057		101	
			-5.542		-1.485

Toelichting verloop algemene reserve:

Het verloop van deze post in 2024 is als volgt:

Stand per 1 januari 2024 -1.586

Mutaties 2024

- Bij: Voordelig exploitatieresultaat van 101 in 2023

Stand per 31 december 2024 -1.485

Het in de balans opgenomen vermogen bestaat uit (negatieve) algemene reserve. Het resultaat van 2023 is hierbij afgelopen jaar verwerkt in de stand van de reserve 2024.

Het nog te bestemmen resultaat over 2024 bedraagt afgerond € 4.057 nadelig. Dit resultaat wordt in de jaarrekening 2025 verwerkt.

Voorziening nazorgfonds

Vaste Passiva		2024		2023	
	Voorzieningen				
	- Voorziening nazorgfonds	4.092		0	
			4.092		0

Verloop voorziening	2024	2023
Stand begin boekjaar	0	0
Dotaties	4092	0
Onttrekkingen	0	0
Vrijval	0	0
Stand einde boekjaar	4092	0

Zoals eerder benoemd heeft het Stadsgewest de voorlopige aanslag naheffing ontvangen vanuit de provincie, met daarin een verplichting van ruim € 4 miljoen. Deze is opgenomen als voorziening. Dit is ten laste gelegd van het rekeningresultaat.

Uit de berekeningen blijkt dat het doelvermogen van de stortplaats gebaseerd is op activiteiten zoals jaarlijkse evaluaties, controle van het grondwater, vervanging van installaties, en toezicht op de structuur van de stortplaats. De waardering is gebaseerd op de voorlopig door de provincie vastgestelde aanslag, waarbij is uitgegaan van een verplichting van €4,092 miljoen. Hierbij is rekening gehouden met de uitgangspunten met betrekking tot vervangingstermijnen, inflatie en risicoreserves.

Er zijn echter onzekerheden die invloed kunnen hebben op de uiteindelijke omvang van de verplichting. De provincie benadrukt dat de definitieve aanslag pas wordt vastgesteld na sluiting van de stortplaats en inspectie van de situatie. Ontwikkelingen zoals geschillen, economische veranderingen of wijzigingen in de onderliggende aannames, kunnen aanleiding zijn om de aanslag te herzien. Dit betekent dat de hoogte van de voorziening kan worden aangepast als nieuwe informatie beschikbaar komt.

Langlopende schulden

		2024		2023	
	Langlopende schulden				
	Lening gemeente 's-Hertogenbosch	2.500		2.500	
			2.500		2.500

Ter dekking van het liquiditeitstekort is een geldlening bij de gemeente 's-Hertogenbosch aangegaan. De rente bedroeg 0% in 2024.

Overige schulden

Vlottende passiva		2024		2023	
	Vlottende Passiva < 1 jaar				
	Netto vlottende passiva < 1 jaar				
	- Overige schulden	58		24	
			58		24

Dit zijn de posten crediteuren per 31-12.

Overlopende posten

Overlopende passiva		2024		2023	
		83		44	
			83		44

Dit betreft de nog te ontvangen facturen voor het jaar 2024.

Toelichting op het resultaat

Na het treffen van een voorziening van € 4,092 miljoen is er een negatief resultaat ontstaan van € 4,057 miljoen (€ 4,092 miljoen - € 35.000), omdat de voorziening volledig ten laste wordt gebracht van het resultaat. Het rekeningresultaat 2024 bedraagt hierdoor nadelig. Ten opzichte van de begroting is er sprake van een voordelig verschil van afgerond € 35.000.

Dit voordelige verschil is ontstaan omdat in de begroting 2024 rekening was gehouden met aanzienlijk hogere kosten voor de onderdelen 'water' en 'nazorg'. De daadwerkelijke kosten voor de monitoring van de waterkwaliteit en het doorspuiten van de drainage bleken lager uit te vallen. Daarnaast zijn de gerealiseerde kosten voor inspecties en onderhoud van installaties lager dan in de begroting werd voorzien.

Toelichting op de baten en lasten

In 2024 is een bedrag van € 26.000 aan rente ontvangen. Daarnaast is, conform de gemaakte afspraken, in 2024 het bedrag ter dekking van de kosten voor dat jaar gefactureerd aan de deelnemende gemeenten. De lopende kosten waren begroot op € 374.000 en zijn in de realiteit uitgevallen op € 358.000.

Grootboek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Rekening
		2023	2024	2024
98100	Buitengewone baten	-	-	-
82010	Rentebaten	18	-	26
88110	Onttrekking aan voorzieningen			
88240	Bijdragen deelnemende gemeenten wegens:			
	-dekking exploitatielasten	350	374	374
	Saldo baten	368	374	400

Incidentele baten en lasten

In 2024 is er sprake van een incidentele last. Er is een voorziening getroffen van € 4.092.000 die is opgenomen onder Programma Algemeen. Deze voorziening wordt volledig ten laste gebracht van het resultaat. Hierdoor ontstaat een incidentele last van € 4.092.000 in het begrotingsjaar 2024.

Omschrijving Programma	Raming begrotingsjaar voor wijziging			Raming begrotingsjaar na wijziging			Realisatie begrotingsjaar		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma Algemeen	-	-	-	-	-	-	-	4.092	-4.092
Programma Water	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Programma Gas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Programma Nazorg	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Algemene Dekkingsmiddelen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Reservemutaties	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal incidentele baten en lasten	-	-	-	-	-	-	-	4.092	-4.092

4.4 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden- en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 23 oktober 2006 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het besluit accountantscontrole decentrale overheden bepaald en bedraagt 1% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 44.570. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

Bevinding

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 4.083.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 44.570.

De geconstateerde afwijking ziet toe op de begrotingsoverschrijding van € 4.083.000 als gevolg van het opnemen van de voorziening nazorgfonds. Deze overschrijding was volgens het dagelijks bestuur niet eerder te voorzien.

4.5 Wet normering Topfunctionarissen (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens in werking getreden. Het doel van deze wet is het tegengaan van buitensporige beloningen en ontslagvergoedingen bij organisaties in de publieke en semipublieke sector.

In de Wet normering topinkomens worden de inkomens en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen bij instellingen met een publieke taak genormeerd en openbaar gemaakt. Het maximale bezoldigingsbedrag voor 2024 is vastgesteld op € 233.000. Dit bedrag wordt naar rato toegepast, afhankelijk van de duur en/of omvang van het dienstverband.

In onderstaande tabel is de vergoeding voor de functionarissen opgenomen. De leden van het Dagelijks Bestuur ontvangen geen vergoedingen.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	C.Mulder
Functiegegevens	Secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,04
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	7.700
Beloningen betaalbaar op termijn	
<i>Subtotaal</i>	<i>7.700</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	9.320
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	7.700

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	C. Mulder	
Functiegegevens	Secretaris	
Aanvang en einde functieervulling in 2023	1/1 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,04	
Dienstbetrekking?	nee	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	5.025	
Beloningen betaalbaar op termijn		
Subtotaal	5.025	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	8.920	
Bezoldiging	5.025	

Topfunctionarissen met een minimale bezoldiging of nihil

Gemeente	Bestuurslid	Functie	Functie Stadsgewest
Boxtel	Fred van Nistelrooij	Wethouder	Lid AB
Den Bosch	Mike van der Geld	Wethouder	Lid AB
Heusden	Willemijn van Hees	Burgemeester	Lid DB
Maasdriel	Toine Nettenbreijers	Wethouder	Lid AB
Meerijstad	Jan Goijaarts	Wethouder	Lid DB
Oisterwijk	Hans Janssen	Burgemeester	Lid AB
Sint-Michielsgestel	Eiko Smid	Burgemeester	Lid AB
Tilburg	Maarten van Asten	Wethouder	Lid AB
Vught	Roderick van de Mortel	Burgemeester	Lid DB

4.6 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

4.7 Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Er zijn geen niet uit de balans blijkende verplichtingen.

4.8 Niet uit de balans blijkend recht

Het Stadsgewest 's-Hertogenbosch heeft vermogen belegd in het Nazorgfonds ter financiering van de eeuwigdurende nazorg van de stortplaats de Vlagheide. Het Nazorgfonds wordt beheerd door de provincie Noord-Brabant. Per 31-12-2024 bedroeg dit vermogen € 16,9 mln. De provincie heeft in de bepaling van de voorlopige aanslag reeds rekening gehouden met de verrekening van dit openstaande saldo.

4.9 Voorstel tot bestemming resultaat

Na het treffen van een voorziening van € 4,092 miljoen is er een negatief resultaat ontstaan van € 4,057 miljoen (€ 4,092 miljoen - € 35.000), omdat de voorziening volledig ten laste wordt gebracht van het resultaat. Het rekeningresultaat 2024 bedraagt hierdoor nadelig. Ten opzichte van de begroting is, indien geen rekening wordt gehouden met de incidentele last met betrekking tot de vorming van de voorziening (€ 4,092 mln), sprake van een voordelig verschil van € 35.000.

Voorgesteld wordt het resultaat 2024 als volgt te bestemmen:

Het nadelig resultaat ad € 4.057 miljoen ten laste van de (negatieve) Algemene reserve te brengen.

5. Bijlagen

5.1 Mutatie overzicht

Grootboek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Rekening
		2023	2024	2024
40110	Tijdelijk personeel	35	50	62
40113	Kantoorkosten	-	-	-
40120	Bodemzorg: dagelijks beheer	105	75	74
40520	Reiskosten	-	-	-
41010	Telefonie	2	-	1
41110	Verzekeringen	-	-	-
41210	Belastingen	1	3	0
41340	Bankkosten	1	1	1
41380	Contributies en Lidmaatschappen	3	3	3
41397	Huur Archiefruimte	6	6	6
41510	Accountantskosten	-	23	33
41520	Juridisch Advies	-	-	-
41990	Overige kosten	1	-	7
43011	Terreinonderhoud	-	60	58
	Afrondingsverschillen:	-1	-	-
	Totaal Algemene lasten	153	221	245

Grootboek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Rekening
		2023	2024	2024
40110	Tijdelijk personeel	-	-	-
41212	Waterschapsomslag	3	3	3
41240	Zuiveringsheffing	46	42	42
41990	Algemene kosten	2	1	1
43190	Doorspuiten boven/percolaatdrainage	13	15	11
44011	Elektra	7	7	8
44532	Monitoring: water kwantiteit	-	-	-
44533	Monitoring: water kwaliteit	2	5	2
44534	Monitoring: afvalwater kwantiteit	-	-	-
44535	Monitoring: afvalwater kwaliteit	-	-	-
	Afrondingsverschillen:	-	-	-
	Totaal Water lasten	73	73	66

Grootboek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Rekening
		2023	2024	2024
40110	Tijdelijk personeel	-	-	-
41420	Beveiligingskosten	-	-	-
41990	Overige kosten	-	-	-
43150	Onderhoud installaties	16	20	17
	Totaal Gas lasten	16	20	17

Grootboek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Rekening
		2023	2024	2024
40120	Bodemzorg	-	-	-
41990	Overige kosten	-	-	-
43000	Visuele Inspecties	-	-	-
43011	Terreinonderhoud	13	30	19
43150	Onderhoud installaties	12	30	18
44220	Externe installaties	-	-	-
44224	Externe advieskosten	-	-	-
44228	Zettingsmeting	-	-	-
44558	2-jaarlijkse keuring	-	-	-
	Onderzoek Alternatieven		-	-
	Afrondingsverschillen:	-1		-
	Totaal Nazorg lasten	24	60	37
	Afrondingsverschillen:			
	Totaal lasten	266	374	358

Grootboek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Rekening
		2023	2024	2024
98100	Buitengewone baten	-	-	-
82010	Rentebaten	18	-	26
88110	Onttrekking aan voorzieningen			
88240	Bijdragen deelnemende gemeenten wegens:			
	-dekking exploitatielasten	350	374	374
	Saldo baten	368	374	400
	Incidentele last (voorziening)			-4.092
	Afrondingsverschillen:	-1	-	
	Saldo voor resultaat	101	-	-4.057

5.2 Verdeelsleutel inwoners per 1-1-2024

gemeente	inwoners	bedrag	percentage
Bernheze	8.643	8.977	2,6%
Boxtel	31.449	32.666	9,3%
Den Bosch	131.990	137.098	39,2%
Heusden	16.515	17.154	4,9%
Maasdriel	9.405	9.769	2,8%
Meierijstad	74.685	77.575	22,2%
Oisterwijk	5.448	5.659	1,6%
St.Michielsgestel	27.387	28.447	8,1%
Tilburg	1.401	1.455	0,4%
Vught	30.038	31.200	8,9%
Totaal	336.961	350.000	100,0%

5.3 Schatkistbankieren

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
Verslagjaar					
(1)	Drempelbedrag	1.000			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	174	351	281	239
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	826	649	719	761
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
Verslagjaar					
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	475			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	475			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
Vanaf 1 juli 2021					
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.		Drempelbedrag	1.000		

Toelichting:

Decentrale overheden zijn verplicht om hun overtollige middelen in 's Rijks schatkist aan te houden. Om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen is er een drempelbedrag, afhankelijk van het begrotingstotaal, dat buiten de schatkist mag worden gehouden. Indien het begrotingstotaal kleiner is dan € 500 miljoen bedraagt het drempelbedrag 2% van dit totaal, met een minimum van €1.000.000.

Indien het begrotingstotaal hoger is dan € 500 miljoen is de drempel gelijk aan € 10 miljoen plus 0,2% van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat. De drempel is nooit lager dan €1.000.000. De benutting van het drempelbedrag wordt berekend als gemiddelde over alle dagen in het kwartaal. Gemiddeld mag een decentrale overheid dus maximaal het drempelbedrag buiten de schatkist hebben gehouden.

Aan het algemeen bestuur van
Stadsgewest 's-Hertogenbosch

Baker Tilly (Netherlands) B.V.
Bijster 39
Postbus 3814
4800 DV Breda

T: +31 (0)76 525 00 00

breda@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van gemeenschappelijke regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch te Schijndel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van zowel de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2024 als van het vermogen van gemeenschappelijke Regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch op 31 december 2024 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

1. het overzicht van baten en lasten over 2024;
2. de balans per 31 december 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de bijlage 5.3.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 23 oktober 2006 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van gemeenschappelijke regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden - rechtmatigheidsverantwoording

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel rechtmatigheidsverantwoording in de toelichting op de jaarrekening op pagina 12. Het dagelijks bestuur heeft in de rechtmatigheidsverantwoording toegelicht dat een deel van de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen. Het totaal aan geconstateerde afwijkingen (rechtmatigheidsfouten), voor een bedrag van € 4.083.000 ligt boven de door het besluit accountantscontrole decentrale overheden vastgestelde verantwoordingsgrens. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 44.570. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2024. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 2.200 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader, dat op 23 oktober 2006 is vastgesteld door het algemeen bestuur en voor het getrouw toelichten van de financiële rechtmatigheid in de jaarrekening.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 23 oktober 2006, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het algemene bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 25 juni 2026
Baker Tilly (Netherlands) B.V.

drs. B. Smeenk RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: 

Aan het algemeen bestuur van
Stadsgewest 's-Hertogenbosch

Baker Tilly (Netherlands) B.V.
Bijster 39
Postbus 3814
4800 DV Breda

T: +31 (0)76 525 00 00

breda@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van gemeenschappelijke regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch te Schijndel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van zowel de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2024 als van het vermogen van gemeenschappelijke Regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch op 31 december 2024 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

1. het overzicht van baten en lasten over 2024;
2. de balans per 31 december 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de bijlage 5.3.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 23 oktober 2006 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van gemeenschappelijke regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden - rechtmatigheidsverantwoording

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel rechtmatigheidsverantwoording in de toelichting op de jaarrekening op pagina 12. Het dagelijks bestuur heeft in de rechtmatigheidsverantwoording toegelicht dat een deel van de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen. Het totaal aan geconstateerde afwijkingen (rechtmatigheidsfouten), voor een bedrag van € 4.083.000 ligt boven de door het besluit accountantscontrole decentrale overheden vastgestelde verantwoordingsgrens. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 44.570. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2024. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 2.200 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader, dat op 23 oktober 2006 is vastgesteld door het algemeen bestuur en voor het getrouw toelichten van de financiële rechtmatigheid in de jaarrekening.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 23 oktober 2006, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het algemene bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 25 juni 2026
Baker Tilly (Netherlands) B.V.

drs. B. Smeenk RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: 

A photograph of a forest path with several large, moss-covered fallen logs on the left side. The path leads into a dense forest with green trees. The text is overlaid on the left side of the image.

Accountantsverslag

Gemeenschappelijke Regeling
Stadsgewest 's-Hertogenbosch

Boekjaar 2024

Aanbiedingsbrief



Aan het algemeen bestuur en de directie van de
Gemeenschappelijke Regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch
Postbus 10001
5460 DA Veghel

Onderwerp: Accountantsverslag 2024

Geachte leden van het bestuur,

In overeenstemming met de opdracht tot de controle van de jaarrekening 2024 van Gemeenschappelijke Regeling Stadsgewest 's-Hertogenbosch (hierna: Stadsgewest), zoals overeengekomen in onze opdrachtbevestiging 28 augustus 2025 bieden wij u hierbij het accountantsverslag aan. Het accountantsverslag bevat de bevindingen en conclusies naar aanleiding van onze werkzaamheden. De bevindingen in dit verslag zijn besproken met de ambtelijke organisatie.

Wij hebben op 25 juni 2026 een goedkeurende verklaring bij de jaarrekening 2024 verstrekt.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zijn graag bereid de inhoud van deze rapportage nader toe te lichten.

Met vriendelijke groet,
Baker Tilly (Netherlands) B.V.



Inhoud

1. Bestuurlijke samenvatting
2. Opdracht, scope en uitkomsten
3. Belangrijkste bevindingen
4. Actuele ontwikkelingen
5. Overige onderwerpen
6. Bijlagen

1

Bestuurlijke samenvatting



Bestuurlijke samenvatting



Wij hebben op 25 juni 2026 een goedkeurende verklaring bij de jaarrekening 2024 verstrekt.



Het jaarverslag 2024 is cf. NV COS 720 verenigbaar met de jaarrekening en voldoet in materiële zin aan de laatste actuele voorschriften.



Het Besluit Begroting en Verantwoording is, na doorgevoerde correcties op verplichte toelichtingen in alle opzichten nageleefd in 2024.



Ten opzichte van de concept versie zijn diverse correcties doorgevoerd. We constateren dat er geen eenduidige structurele administratie gedurende afgelopen jaren aanwezig was. Op basis van een Excel-administratie en de werkelijke betalingen via de bank is door de organisatie gekomen tot een jaarrekening. Dit in combinatie met meerdere personele wijzigingen met betrekking tot de financiële functie heeft dit tot een forse vertraging van de controle van de jaarrekeningen geleid. Door achterstanden in de administratie en verlies aan kennis hebben dossiers rondom het nazorgfonds, de BTW positie en de juiste afgrenzing van kosten en opbrengsten voor vertraging gezorgd en heeft de controle meer tijd gekost dan voorgaande jaren. Ten opzichte van de afwikkeling van de jaarrekeningen 2021-2023 zijn er ontwikkelingen geweest ten aanzien van het dossier Nazorgfonds en de BTW afwikkeling met de deelnemers en de Belastingdienst. De jaarrekening is naar aanleiding van deze zaken aangepast ten opzichte van de eerdere versies. Verderop in dit verslag lichten we deze dossiers nader toe.

Er resteren na doorvoering van de correcties in de definitieve jaarrekeningen geen ongecorrigeerde verschillen voor de jaarrekening 2024.



Wij hebben vastgesteld dat de bezoldigingen over 2024 na doorvoering van aanpassingen in de verantwoording in overeenstemming is met de Wet normering topinkomens (WNT) en dat de jaarrekening 2024 van de gemeenschappelijke regeling voldoet aan de publicatieverplichtingen van de WNT.



Bestuurlijke samenvatting

Het boekjaar 2024 sluit met een financieel resultaat van € 4.057.000 (nadelig). De totale vermogenspositie van Stadsgewest is eind 2024 € 5.542.000 negatief (2023 € 1.485.000 negatief). De vermogenspositie is ontoereikend om mogelijke risico's op te vangen. Het negatieve vermogen houdt in dat de deelnemende gemeenten rekening moeten houden met een mogelijke toekomstige bijstorting, daar vanuit de wet de deelnemende gemeenten garant staan voor eventuele verliezen voortvloeiend uit de gemeenschappelijke regelingen. De hoogte van deze mogelijke bijstorting is mede afhankelijk van de uiteindelijke eindheffing inzake de overdracht van de stortplaats. Wij adviseren u tijdig afspraken te maken met uw deelnemers over het moment en de hoogte van de benodigde bijstorting, zodat de deelnemers de extra lasten ook tijdig in de begroting 2026 kunnen verwerken.

Met betrekking tot de rechtmatigheid merken wij op dat het controleprotocol en het normenkader welke door het algemeen bestuur vastgesteld is, dateert van 23 oktober 2006. Hoewel dit protocol en het normenkader gezien de beperkte complexiteit van de organisatie voor de jaarrekening 2024 nog onverkort van toepassing zijn, is het gezien de wijzigingen in wet en regelgeving met betrekking tot de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording noodzakelijk dat deze stukken en de financiële en controleverordening met ingang van 1 januari 2025 worden aangepast.

Gezien het feit dat voor 2024 zowel de externe als de interne wet- en regelgeving met betrekking tot de rechtmatigheid nog niet dusdanig was aangepast is, is door de beroepsorganisatie van accountants aangegeven hoe gehandeld moet worden in bepaalde scenario's. Ook voor de situatie waarin Stadsgewest verkeerde in 2024 is voorzien. Er was namelijk geen sprake van lokale afspraken met betrekking tot de rechtmatigheid (de verordeningen waren niet aangepast), echter is er wel sprake van een begrotingsoverschrijding als gevolg van de vorming van de voorziening nazorgfonds. De hiermee samenhangende rechtmatigheidsfout overstijgt de materialiteit van de jaarrekening ruimschoots. We hebben het dagelijks bestuur dan ook verzocht om vrijwillig de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening op te nemen. Door middel van onze onverplicht toelichtende paragraaf in onze controleverklaring wijzen we in lijn met de adviezen van onze beroepsorganisaties, de gebruiker op de verklaring van het dagelijks bestuur.

Voor het boekjaar 2025 is deze uitzonderingsmogelijkheid niet meer mogelijk. We achten het dan noodzakelijk dat de controle en de financiële verordening hierop worden aangepast.

Zoals eerder opgemerkt heeft de controle een zeer lange doorlooptijd gehad als gevolg van de personele wisselingen binnen het Stadsgewest en de interne uitdagingen die het opstellen van een jaarrekening met zich mee bracht. We constateren dat sinds de afgelopen zomer er echter goede stappen in prettige samenwerking met ons vooruit zijn gezet. Dit heeft geleid dat, na een forse inspanning, inmiddels de jaarrekeningen tot en met 2024 zijn afgewikkeld.





2

Opdracht, scope en uitkomsten





2. Opdracht, scope en uitkomsten

Reikwijdte van de controle

De jaarstukken van uw gemeenschappelijke regeling bestaan uit:

- Het jaarverslag (programmaverantwoording + paragrafen).
- De jaarrekening.
- Bijlagen.

Met de opdrachtbevestiging van 28 augustus 2025 heeft u ons opdracht gegeven tot het controleren van de jaarrekening 2024. De reikwijdte van onze controle staat omschreven in deze opdrachtbevestiging. Er is gedurende het verloop van de controle geen sprake geweest van een beperking in de reikwijdte van onze controle.

Overzicht toleranties

De materialiteit bij de uitvoering van onze controle 2024 is € 44.570. Deze materialiteit sluit aan op de toleranties zoals vermeld in het controleprotocol welke door de gemeenschappelijke regeling op 23 oktober 2006 is vastgesteld en zijn overeenkomstig de minimum vereisten vanuit de landelijke wet- en regelgeving. Vanwege deze eisen is de controle extreem diepgaand.

Uitkomsten

Wij hebben op 25 juni 2026 een goedkeurende verklaring bij de jaarrekening 2024 verstrekt. De geconstateerde controleverschillen zijn gecorrigeerd in de definitieve versie van de jaarrekening.

Kernpunten en significante risico's in de controle

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen, onder andere met betrekking tot de volgende kernpunten van de controle:

- Risico dat het management de procesafspraken doorbreekt, hetgeen een standaard risico is vanuit onze beroepsregels. Dit risico ziet bij uw organisatie met name toe op de schattingsposten rondom de verplichtingen uit hoofde van het nazorgfonds;
- Verantwoording in het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT);
- Onterechte betalingen waardoor de lasten ten onrechte zijn verantwoord.



2. Opdracht, scope en uitkomsten

Interne beheersing

Als onderdeel van de jaarrekeningcontrole hebben wij de interne beheersing inclusief de IT-omgeving, voor zover van belang voor de jaarrekeningcontrole, beoordeeld.

Onze werkzaamheden zijn niet gericht op het geven van een oordeel over de interne beheersing van de organisatie als geheel. De rapportage bevat daardoor niet alle onvolkomenheden in de interne beheersing, die bij een eventueel uitgebreid en hierop specifiek gericht onderzoek naar voren zouden kunnen komen.

Met betrekking tot de interne beheersing merken we op dat gezien de inrichting van de administratie er geen sprake is van een goed beheerste omgeving. Administratie in Excel is zeer fout gevoelig. Door middel van gegevensgerichte werkzaamheden hebben we wel zekerheid kunnen krijgen over de getrouwheid en de rechtmatigheid van de boekingen.

Tevens merken we op dat de organisatie een periode geen toegang heeft gehad tot de betaalrekeningen, in de periode dat dit wel kon was niet duidelijk wie de rechten had en wie betalingen kon doen. Deze betalingen konden in elk geval eenzijdig door functionarissen uitgevoerd worden.

Om het risico op onrechtmatige betalingen te mitigeren zijn ook op dit vlak aanvullende gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd.

Richting de toekomst adviseren we u om voor de betalingen uit hoofde van het Stadsbestuur deze mee te laten lopen in de gemeentelijke betaalprocedures.

Geautomatiseerde gegevensverwerking

Op grond van artikel 393 lid 4, Titel 9 Boek 2 BW rapporteren wij onze bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking in dit verslag. Wij merken op dat de jaarrekeningcontrole niet specifiek gericht is op de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking.

Wij zijn van mening dat voldoende maatregelen zijn getroffen om de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking en informatievoorziening te waarborgen.



2. Opdracht, scope en uitkomsten

Naleving wet- en regelgeving

Wij informeren de gemeenschappelijke regeling over illegale handelingen waarbij het hoger kader is betrokken en over fraude en illegale handelingen (of deze nu door het hoger kader of door andere werknemers zijn veroorzaakt) die een onjuistheid van materieel belang in de jaarrekening tot gevolg hebben. Gedurende de controle zijn geen significante puntenesignaleerd ten aanzien van feitelijke of vermoedelijke niet-nakoming van wet- en regelgeving, voor zover deze van belang worden geacht voor de mate waarin het bestuur in staat is haar taken te vervullen.

Corruptie en omkopingsrisico's

Uw gemeenschappelijke regeling maakt onderdeel uit van de overheidssector waarin corruptie vaker dan bij andere sectoren voorkomt. Dit komt onder andere omdat veel transacties met een relatief grote omvang plaatsvinden, de transparantie over marktprijzen niet in alle gevallen voldoende is om te beoordelen en frequent zaken gedaan wordt met andere corruptiegevoelige sectoren (vastgoed, constructie, infrastructuur et cetera). Hierdoor hebben wij dit als aandachtspunt in onze controle meegenomen.

Corruptie is een wereldwijd probleem waarbij het uw verantwoordelijkheid is om corruptie binnen uw gemeenschappelijke regeling te voorkomen.

Onze beroepsregels zijn in de praktijkhandreiking “Corruptie, werkzaamheden van de accountant” verder aangescherpt, hetgeen tot aanvullende werkzaamheden heeft geleid. Stadsgewest beschikt in formele zin niet zelf over beschreven procedures ten aanzien van de samenwerking met derden en een intern inkoop- en aanbestedingsbeleid. We zien daarin dat het inkoopvolume relatief laag is en veelal samengewerkt wordt met vaste partijen. Daarbij is de grootste dienstverlening recent ook aanbesteed.

Wij hebben de volgende werkzaamheden verricht om eventuele effecten van dit risico ten behoeve van onze controle van de jaarrekening te mitigeren:

- Stadsgewest heeft zelf werkzaamheden uitgevoerd om te controleren dat de aanbestedingen conform de geldende Europese aanbestedingsregels en de Aanbestedingswet 2012 zijn aanbesteed. Wij hebben steekproefsgewijs een deel van deze werkzaamheden gecontroleerd. We constateren dat deze analyse nog aan kwaliteit kan winnen.
- Door middel van een steekproef vaststellen of voor inkopen welke in rekening zijn gebracht aan de gemeenschappelijke regeling ook een prestatie is geleverd door de tegenpartij.

3

Belangrijkste bevindingen





3. Belangrijkste bevindingen

Nazorgfonds

De belangrijkste handeling welke Stadsgewest nog dient te doen is de afwikkeling van de overdracht van de stortplaats naar de provincie Noord-Brabant. De financiële afwikkeling van deze overdracht is het belangrijkste financiële risico dat Stadsgewest loopt. Voor deze toekomstige verplichting dient volgens de verslaggevingsregels een voorziening gevormd te worden op het moment dat deze betrouwbaar geschat kan worden.

Tot het bekend worden van de ALM studie 2023 welke door de provincie is uitgevoerd leek de reeds betaalde heffing (inclusief de gerealiseerde rendementen) toereikend om het uiteindelijke doelvermogen te financieren. Dit doelvermogen was echter gebaseerd op basis van een hogere rente dan de rente die de provincie hanteert voor haar ALM studie in 2023. In de ALM studie 2023 zijn diverse scenario's geschetst door de provincie waaruit een tekort op het doelvermogen blijkt in een range van € 0 tot € 48 miljoen.

Welke uitgangspunten de provincie uiteindelijk gaat en juridisch gezien kan hanteren was tot en met de jaarrekening 2023 onzeker. Gezien deze onzekerheden heeft de organisatie in de jaarrekening geen betrouwbare

schatting kunnen maken van de te betalen heffing. In lijn met de verslaggevingsregels is deze situatie in 2023 tekstueel toereikend toegelicht.

In het eerste kwartaal van 2026 heeft intensief overleg plaatsgevonden tussen het Stadsgewest en de provincie. Dit heeft geleid tot een voorlopige aanslag nazorgheffing. Hieruit volgt dat het beoogde doelvermogen per 1 januari 2030 € 25.486.740 bedraagt, welke door de provincie tegen een rekenrente van 3,3% contant is gemaakt naar € 22.382.727.

Rekening houdend met het reeds aanwezige vermogen in het nazorgfonds per 1 maart 2026 van € 18.290.789, resteert een bijstortingsverplichting van € 4.091.938. Op basis van de overeengekomen betalingsregeling zal dit bedrag in vier gelijke termijnen vanaf 1 januari 2027 worden voldaan. Wij begrijpen dat het bestuur voornemens is deze aanslag te accepteren.

Gezien deze ontwikkelingen is de verplichting, uitgaande van de gehanteerde uitgangspunten van de provincie, thans wel betrouwbaar te schatten. In de jaarrekening 2024 is daarom een voorziening gevormd van € 4.092.000 ter dekking van deze toekomstige verplichting.



3. Belangrijkste bevindingen

Wij merken op dat de definitieve aanslag pas bij de feitelijke overdracht wordt vastgesteld. Deze resterende onzekerheid is door het Stadsgewest adequaat toegelicht bij de gevormde voorziening. De aanvullende dotatie aan de voorziening leidt ertoe dat het eigen vermogen van het Stadsgewest per 31 december 2024 uitkomt op € 5.542.000 negatief.

Wij adviseren om tijdig afspraken te maken met de deelnemende gemeenten over de financiering van dit negatieve eigen vermogen, zodat het Stadsgewest ook in staat blijft om aan de resterende verplichtingen te voldoen. Dit stelt de deelnemende gemeenten tevens in staat om deze effecten tijdig in de begroting 2026 te verwerken.

BTW / BCF

Als gevolg van personele bezetting en overdracht van administratie zijn in de loop van 2021 achterstanden ontstaan ten aanzien van de BTW-aangiften. Hierdoor is de Belastingdienst zelfstandig aanslagen gaan opleggen in de plaats dat er maandelijks een te vorderen positie werd ingediend. Door de organisatie is op basis van de "bestaande" afspraak de positie BCF/BTW

gereconstrueerd. Op basis daarvan zijn de BTW-posities in de jaarrekening 2023 en eerder verwerkt.

In het eerste kwartaal 2026 heeft diverse afstemming plaatsgevonden met de Belastingdienst over de herziening van de aangiften over voorgaande jaren (2021-2025). Per saldo resteert er een klein nadeel welke verwerkt is in de jaarrekening 2024. De BTW vordering richting de Belastingdienst is in de jaarrekening 2024 opgenomen op basis van de herziene aangiften en de bedragen (€ 118.000) is in 2026 ontvangen.

Op basis van deze herziene posities is ook de aan de deelnemende gemeenten door te leggen BTW in het kader van het BCF (BTW Compensatie Fonds) opgenomen. Hiervoor dienen nog facturen inzake BCF over 2021-2024 naar de deelnemende gemeenten te worden gestuurd. We vragen uw aandacht deze zaken zeer tijdig op te pakken, zodat de gemeenten ook in staat zijn tijdig suppletieaangiftes in te dienen.



3. Belangrijkste bevindingen

Afgrenzing kosten en baten

Voor alle jaarrekeningen zijn materiële correcties doorgevoerd die toezien op de juiste toerekening van baten en lasten aan het boekjaar. Gezien de bevindingen zijn uitgevoerde steekproeven uitgebreid. We hebben vastgesteld dat alle door ons aangevoerde correcties juist verwerkt zijn.

Rechtmatigheid

Met betrekking tot de rechtmatigheid merken wij op dat het controleprotocol en het normenkader welke door het algemeen bestuur vastgesteld is, dateert van 23 oktober 2006. Hoewel dit protocol en het normenkader gezien de beperkte complexiteit van de organisatie voor de jaarrekening 2024 nog onverkort van toepassing zijn, is het gezien de wijzigingen in wet en regelgeving met betrekking tot de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording noodzakelijk dat deze stukken en de financiële en controleverordening met ingang van 1 januari 2025 worden aangepast.

Gezien het feit dat voor 2024 zowel de externe als de interne wet- en regelgeving met betrekking tot de rechtmatigheid nog niet dusdanig was aangepast is, is door de beroepsorganisatie van accountants aangegeven hoe gehandeld moet worden in bepaalde scenario's. Ook voor de situatie waarin Stadsgewest verkeerde in 2024 is voorzien. Er was namelijk geen sprake van lokale afspraken met betrekking tot de rechtmatigheid (de verordeningen waren niet aangepast), echter is er wel sprake van een begrotingsoverschrijding als gevolg van de vorming van de voorziening nazorgfonds. De hiermee samenhangende rechtmatigheidsfout ter hoogte van € 4,1 miljoen overstijgt de materialiteit van de jaarrekening ruimschoots. We hebben het dagelijks bestuur dan ook verzocht om vrijwillig de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening op te nemen. Door middel van onze onverplicht toelichtende paragraaf in onze controleverklaring wijzen we in lijn met de adviezen van onze beroepsorganisaties, de gebruiker op de verklaring van het dagelijks bestuur.

Voor het boekjaar 2025 is deze uitzonderingsmogelijkheid niet meer mogelijk. We achten het dan noodzakelijk dat de controle en de financiële verordening hierop worden aangepast.



3. Belangrijkste bevindingen

Jaarverslag

In het jaarverslag worden de beleidsuitgangspunten en beleidsevaluaties zichtbaar. De paragrafen maken deel uit van het jaarverslag en vallen dus niet onder de controle van de jaarrekening. Primair object van de accountantscontrole (op grond van Artikel 213 van de Gemeentewet) is de jaarrekening, waaronder de staat van baten en lasten met toelichting en de balans met toelichting, zoals in de jaarstukken 2024 is opgenomen.

Voor de accountantscontrole onderzoeken wij het jaarverslag om vast te stellen of het jaarverslag verenigbaar is met de jaarrekening en geen materiële afwijkingen bevat en of het jaarverslag alle informatie bevat die op grond van de Gemeentewet en de Nederlandse Standaard 720 is vereist.

Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Wij hebben geen strijdigheden geconstateerd tussen de in het jaarverslag opgenomen informatie en het beeld van de jaarrekening en geen materiële afwijkingenesignaleerd.

Verbonden partijen

Tijdens onze controle besteden wij specifieke aandacht aan de transacties met verbonden partijen van de Stadsgewest. In het kader van onze controle hebben wij vastgesteld dat:

- De (significante transacties met) verbonden partijen toereikend zijn toegelicht in de jaarrekening en paragraaf verbonden partijen.
- Geen sprake is van indicaties voor ongeautoriseerde significante transacties met verbonden partijen, welke indicaties geven voor fraude.
- Geen sprake is van indicaties dat de van toepassing zijnde wet- en regelgeving niet is nageleefd.

Op de volgende pagina zijn onze conclusies en aanbevelingen inzake het jaarverslag opgenomen:



3. Belangrijkste bevindingen

Element jaarverslag	Onze waarneming
Vereisten BBV	Uw jaarverslag bevat in materiële zin de vereiste informatie op basis van artikel 24 lid 2, artikel 25 en 26 BBV.
Verenigbaar	Uw jaarverslag is verenigbaar met de jaarrekening.
Overeenstemming	Wij hebben vastgesteld dat de informatie in het jaarverslag overeenstemt met de resultaten van de door ons uitgevoerde controlewerkzaamheden.
Paragrafen	Alle verplichte paragrafen zijn opgenomen en zijn kwalitatief van voldoende niveau. Wij hebben hierbij geen bijzonderheden geconstateerd.
Informatiewaarde	De toelichtingen zijn voldoende leesbaar en geven een adequate analyse tussen het uitgevoerde beleid en de financiële gevolgen.
Incidentele baten en lasten	De toelichting op de incidentele baten en lasten voldoet aan de eisen vanuit het BBV.



3. Belangrijkste bevindingen

WNT verantwoording

Als onderdeel van onze controle hebben wij de naleving van de Wet normering topinkomens (WNT) gecontroleerd. Op basis van deze wet zijn de bezoldiging van topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector en de uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen wettelijk gemaximeerd. Voor gemeenschappelijke regelingen geldt dat de directeur als topfunctionaris moet worden aangemerkt. Deze functie is vanaf 2021 gewijzigd als gevolg van de wijziging van de secretarispositie die van de gemeente 's-Hertogenbosch naar de gemeente Meijerijstad is overgedragen.

Voor topfunctionarissen geldt naast de maximering van de bezoldiging en eventuele uitkering wegens beëindiging van het dienstverband een publicatieverplichting in de jaarrekening. Deze publicatieverplichtingen geldt eveneens voor bezoldiging van niet-topfunctionarissen met een dienstbetrekking, indien hun bezoldiging het algemene bezoldigingsmaximum (naar rato van de omvang van het dienstverband) overschrijdt.

Wij hebben vastgesteld dat de bezoldiging over 2024 niet strijdig zijn met de WNT en dat de jaarrekening voldoet aan de publicatieverplichtingen van de WNT.

Wij willen benadrukken dat de naleving van de anticumulatiebepaling (het nagaan of topfunctionarissen van uw organisatie betrokken zijn bij andere organisaties c.q. nevenactiviteiten hebben welke onder de WNT vallen) overigens geen onderdeel uitmaakt van de controle van de accountant. De WNT-toezichthouders kunnen hier wel zelfstandig onderzoek naar doen en zo nodig handhavend optreden.



Actuele ontwikkelingen





4. Actuele ontwikkelingen

Aanpassing BADO en BBV

Op 16 april jl. is de aanpassing van Besluit begroting en verantwoording (BBV) en het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (BADO) gepubliceerd in de Staatscourant. Daarmee komt er een einde aan de imperfecte wet- en regelgeving, die ontstond met het aanpassen van de Gemeentewet. Met die aanpassing werd geen rechtmatigheidsoordeel meer van de accountant gevraagd. Ter vervanging zou in de jaarrekening van de decentrale overheden op grond van aangepaste wet- en regelgeving met ingang van 2023 een rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen. De gedelegeerde regelgeving die relevant is voor het opstellen van de jaarrekening en voor de uitvoering van de accountantscontrole 2024 en oordeelsvorming in de controleverklaring (BADO en BBV) was hierop echter nog niet aangepast.

In de aanpassing van BADO is echter nog een belangrijke wijziging opgenomen: de maximale goedkeuringstolerantie van 1% voor fouten en 3% voor onzekerheden (dus samen 4%) wijzigt met ingang van boekjaar 2025 in een maximale goedkeuringstolerantie van 2% voor afwijkingen. Met afwijkingen worden zowel fouten als onzekerheden bedoeld. Daarnaast wijzigt ook de

grondslag voor de goedkeuringstolerantie van lasten inclusief toevoegingen aan de reserves naar lasten exclusief toevoegingen aan de reserves. De lat komt daarmee voor uw organisatie dus hoger te liggen.

Voor de rechtmatigheidsverantwoording geldt dat deze met ingang van 2025 maximaal 2% van de lasten exclusief toevoegingen aan de reserves mag bedragen.

Om deze wijzigingen goed in de organisatie in te bedden adviseren wij u om te kijken of aanpassing van de financiële verordening, de controleverordening, het controleprotocol en het interne controleplan aan de orde is.



5

Overige onderwerpen



5. Overige onderwerpen

Bevestiging onafhankelijkheid

Wij zijn van mening dat wij onafhankelijk hebben gefunctioneerd en dat de objectiviteit van onze oordeelsvorming niet is aangetast, in overeenstemming met de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en artikel 24a van de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta).

Kwaliteitsborging

Baker Tilly heeft diverse organisatorische maatregelen getroffen om haar onafhankelijkheid en die van haar medewerkers te waarborgen.

Deze maatregelen omvatten onder meer:

- Jaarlijkse bevestiging van onafhankelijkheid door partners, professionals en ondersteunende stafdiensten
- Cliënt- en opdrachtacceptatieprocedures, waaronder de beoordeling of er sprake is van mogelijk conflicterende diensten
- In- en extern kwaliteitsonderzoek
- Twee registeraccountants betrokken bij wettelijke controleopdrachten

- Reviews door partners die niet betrokken zijn bij de opdracht ter waarborging van een deugdelijk / deskundig oordeel

Op deze controleopdracht zijn geen aanvullende maatregelen benodigd.

Controleaanpak en uitvoering

Wij voeren onze controle uit met een mix van systeem- en gegevensgerichte werkzaamheden en een mix van vaste teamleden en ingeschakelde experts. Daarnaast beschikken wij als organisatie over verschillende kwaliteitsborgingsmaatregelen. Dit geheel tezamen leidt tot een kwalitatief goede controle. In ons controleplan en dit verslag is voor elk bijzonder aandachtsgebied in onze controle terug te lezen wat de kernpunten in onze controle zijn geweest die hebben bijgedragen aan de kwaliteit in onze controle. Daarnaast gaan wij in de volgende paragrafen van deze bijlage nog nader in op de samenwerking met de andere accountants en de ingeschakelde experts.



5. Overige onderwerpen

Onze controleaanpak is onder andere gericht op het in kaart brengen van de voor de jaarrekening van belang zijnde risico's. Op basis van onze gesprekken met het dagelijks bestuur over de belangrijke financiële en operationele ontwikkelingen is een aantal punten met een verhoogd risico voor de jaarrekening 2024 onderkend, deze zien toe op het betaalproces en de verwerking van het nazorgfonds in de jaarrekening.

Samenwerking met interne accountantsdienst/andere accountants

Voor de jaarrekening van de Stadsgewest werken wij niet samen met andere accountants. Daarnaast is er geen sprake van een interne accountantsdienst.

Inschakeling van interne / externe deskundigen

Wij hebben in het kader van onze controle geen gebruik gemaakt van de werkzaamheden van interne en/of externe deskundigen.

Schriftelijke bevestigingen

Wij hebben aan het dagelijks bestuur schriftelijke bevestigingen gevraagd in het kader van onze controle. Deze bevestigingen hebben betrekking op de verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur voor het opstellen van de jaarrekening, voor het volledig verantwoorden van transacties en voor het aan ons verschaffen van alle relevante informatie. Daarnaast hebben wij geen specifieke schriftelijke bevestigingen opgevraagd.

Wij hebben de schriftelijke bevestigingen van het dagelijks bestuur verkregen.

6

Bijlagen





Bijlage A: Ongecorrigeerde controleverschillen

De hieronder opgenomen tabel met ongecorrigeerde controleverschillen is verstrekt aan het dagelijks bestuur en is als bijlage bij de Bevestiging bij de jaarrekening gevoegd. Wij hebben de ongecorrigeerde verschillen met het dagelijks bestuur besproken. Wij zijn van mening dat verschillen zoveel mogelijk door het dagelijks bestuur moeten worden gecorrigeerd, echter wij kunnen instemmen met de overwegingen van het bestuur om deze verschillen niet te corrigeren, aangezien deze bedragen niet materieel zijn voor het inzicht van de jaarrekening. De geconstateerde fouten en onzekerheden ten aanzien van getrouwheid zijn lager dan de door u vastgestelde controletolerantie van 1% respectievelijk 3% van de totale lasten. Positieve bedragen hebben een positief effect op het resultaat, een bedrag tussen haakjes heeft een negatief effect op het resultaat.

Wij hebben geen ongecorrigeerde fouten of onzekerheden die wij moeten melden ten aanzien van de jaarrekening 2024.

Contact

drs. B. (Barry) Smeenk RA

Director Audit

b.smeenk@bakertilly.nl

Kantoorgegevens

Baker Tilly Breda

Bijster 39

Postbus 3814

4800 DV BREDA

T +31 (0) 76 525 00 00

Baker Tilly (Netherlands) B.V. trading as Baker Tilly is a member of the global network of Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.



Stadsgewest 's-Hertogenbosch
T.a.v. het dagelijks bestuur
Postbus 10001
5460 DA VEGHEL

Baker Tilly (Netherlands) B.V.
Bijster 39
Postbus 3814
4800 DV Breda

T: +31 (0)76 525 00 00

breda@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Datum	Referentie
25 juni 2026	2606-14095\1011731\v1.0

Betreft
Toestemming tot openbaarmaking 20244

Geachte leden van het dagelijks bestuur,

Hierbij ontvangt u een gewaarmerkt exemplaar van de jaarstukken 2024, voorzien van onze controleverklaring d.d. 25 juni 2026. Ook zenden wij u een los exemplaar van bovengenoemde controleverklaring.

Wij hebben één exemplaar van de controleverklaring voorzien van een digitale handtekening. Dit exemplaar is ten behoeve van uw eigen archief. Het andere exemplaar van de controleverklaring is voorzien van de naam van onze accountantspraktijk en de naam van de accountant, echter zonder digitale handtekening. Wij verzoeken u bij openbaarmaking van de controleverklaring gebruik te maken van het exemplaar van de controleverklaring die niet is voorzien van een digitale handtekening.

Wij bevestigen u ermee akkoord te gaan dat u het afschrift van onze controleverklaring zonder digitale handtekening opneemt en openbaar maakt in de sectie 'Overige gegevens' van de jaarstukken 2024, die overeenkomen met het bijgevoegde gewaarmerkte exemplaar, mits het algemeen bestuur de gecontroleerde jaarrekening ongewijzigd vaststelt. Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan samen met de jaarstukken.

Wij willen u erop wijzen dat (tijdige) toezending van de jaarstukken aan gedeputeerde staten, waaronder de door de accountant gecontroleerde jaarrekening, wettelijk verplicht is.

Overigens wijzen wij erop dat, indien tot de vergadering van het algemeen bestuur omstandigheden blijken die aanpassing van de jaarrekening noodzakelijk maken, een dergelijke aanpassing nog vóór de vergadering van het algemeen bestuur moet worden gemaakt. Uiteraard vervalt in die situatie onze bovengenoemde toestemming.

De voorzitter en de secretaris van het algemeen bestuur ondertekenen een exemplaar van de jaarrekening. Wanneer de handtekening van de voorzitter van het algemeen bestuur of de secretaris ontbreekt, staat de reden daarvoor in de jaarstukken. Om fraude met handtekeningen te vermijden ontraden wij bij openbaarmaking gebruik te maken van ondertekende jaarstukken. De aan gedeputeerde staten toe te zenden jaarstukken vermelden verder de datum waarop het algemeen bestuur de jaarrekening heeft vastgesteld.

Indien u deze jaarstukken, waaronder de door accountant gecontroleerde jaarrekening, opneemt op Internet, dient u te waarborgen dat de jaarstukken goed zijn afgescheiden van andere informatie op de Internet-site. Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarstukken in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ('u verlaat de beveiligde jaarstukken, waaronder de door de accountant gecontroleerde jaarrekening').

Tevens ontvangt u hierbij een exemplaar van het accountantsverslag over boekjaar 2024.

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groet,

drs. B. Smeenk RA

Bijlage(n)
- conform vermelding